

STATUT
NIEPUBLICZNEGO ŻŁOBKA
„KRAINA BAŚNI”

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Niniejszy Statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki, której pełna nazwa brzmi: „Kraina Baśni”
2. Podmiotami założycielskimi Żłobka jest : Firma „ ELIRO” Eligiusz Robaszyński
Osobą prowadzącą Żłobek i pierwszym Dyrektorem Żłobka jest Anna Grzybowska.
3. Siedziba Żłobka znajduje się przy ul. Zakrzowskiej 21, 51-318 Wrocław
4. Żłobek wpisany jest do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta Miasta Wrocław.

§ 2.

Żłobek działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U.2013.1457 t.j.), zwanej dalej „Ustawą”
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. 2011 nr 69, poz. 368);
- 3) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy(Dz. U. 2014.925);
- 4) niniejszego Statutu

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3.

1. Celem działania Żłobka jest sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 20-tego tygodnia życia. Opieka może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.
2. Żłobek jest placówką czterooddziałową, zlokalizowaną w dwu-poziomowym budynku.
3. Oddziały dzieci zgrupowane są według zbliżonego wieku dzieci:
 - 1) oddział – 15 dzieci w grupie
 - 2) oddział – 15 dzieci w grupie
 - 3) oddział - 15 dzieci w grupie
 - 4) oddział – 15 dzieci w grupie

§ 4

Do zadań Żłobka należy w szczególności zapewnienie dzieciom :

- 1) opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 2) właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 3) zajęć opiekuńczo wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny, właściwy do wieku dziecka,
- 4) wyżywienie zgodnie z normami fizjologicznymi.

§ 5

1. Zakres i sposób wykonywania zadań opiekuńczych Żłobka:

- 1) w czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje właściwy personel Żłobka, który spełnia wymagania określone w Ustawie;
- 2) jeden opiekun może sprawować opiekę nad maksymalnie dziesięciorgiem dzieci, a w przypadku gdy w grupie znajduje się dziecko, które nie ukończyło pierwszego roku życia- maksymalnie nad pięciorgiem dzieci;
- 3) dziecko przyjęte do Żłobka podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu;
- 4) w okresie wakacyjnym, a także w przypadku dużej absencji dzieci lub absencji chorobowej opiekuna, dopuszczalne jest tworzenie innego składu grup żłobkowych przy zachowaniu Ustawy.

2. Żłobek realizuje cele i zadania wynikające z przepisów Ustawy, w szczególności:

- 1) troszczy się o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im opieki, wyrabianie nawyków higieny życia codziennego oraz prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych,
- 2) wspomaga indywidualny rozwój i wczesną edukację dziecka,
- 3) zapewnia opiekę w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,
- 4) troszczy się o rozwój umysłowy dziecka,
- 5) kształtuje postawy społeczne,
- 6) rozwija wyobraźnię i wrażliwość estetyczną dzieci,
- 7) współdziała z rodzicami/opiekunami prawnymi pełniąc wobec nich funkcję doradczą i wspierającą działania wychowawcze,
- 8) udziela rzetelnej informacji o postępach dziecka, jego zachowaniu i rozwoju.

§ 6.

Żłobek realizując zaspokajanie potrzeb dziecka kieruje się w szczególności:

- 1) dobrem dziecka,
- 2) potrzebą wyrównania deficytów rozwojowych,
- 3) koniecznością wspierania wszechstronnego rozwoju dziecka.

ROZDZIAŁ III

Zarządzanie Żłobkiem

§ 7

Żłobkiem zarządza Dyrektor Żłobka, do obowiązków którego należy:

- 1) nadzór i koordynacja zgodności realizowanych przez Żłobek celów z założeniami statutu Żłobka,
- 2) zaciąganie zobowiązań finansowych w imieniu Żłobka,
- 3) zatrudnianie i zwalnianie kadry Żłobka,
- 4) ustalanie wysokości i terminu wpłat uiszczanych przez Rodziców wychowanków,
- 5) kierowanie bieżącą działalnością opiekuńczo-wychowawczą, administracyjną, merytoryczną oraz finansowo-księgową Żłobka,
- 6) reprezentowanie Żłobka na zewnątrz,
- 7) opracowywanie dokumentacji- zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 8) zapewnienie dzieciom i pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w Żłobku
- 9) ustalenie ramowego rozkładu dnia,

- 10) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w stosunku do zatrudnionych opiekunów,
- 11) gromadzenie informacji o pracy opiekunów w celu dokonywania oceny ich pracy,
- 12) sprawowanie opieki nad dziećmi oraz tworzenie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego,
- 13) współpraca z rodzicami oraz instytucjami nadzorującymi i kontrolującymi pracę Żłobka,
- 14) prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji Żłobka.

ROZDZIAŁ IV **Organizacja Żłobka**

§ 8

1. Żłobek jest placówką opiekuńczo-wychowawczą oraz edukacyjną, zapewniającą opiekę i wychowanie dzieci od ukończenia 20-tego tygodnia życia do 3 roku życia, w szczególnych przypadkach do ukończenia 4 roku życia.
2. Żłobek jest czynny 12 miesięcy w roku, z wyjątkiem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy
3. Oddziały Żłobka sprawują opiekę dzienną od poniedziałku do piątku w godz. 6.30 – 17.30.
4. Organizację pracy Żłobka w ciągu dnia określa rozkład dnia ustalony przez Dyrektora Żłobka, który może w tej sprawie zasięgnąć opinii pracowników Żłobka.
5. Ramowy rozkład dnia uwzględnia czas i godziny posiłków, zajęć i zabaw w Żłobku oraz na świeżym powietrzu, odpoczynku, czynności higienicznych.
6. Działania opiekuńczo-wychowawcze i edukacyjne są realizowane na podstawie miesięcznych planów opiekuńczo-wychowawczych obejmujących treści odnoszących się do wszechstronnego rozwoju dziecka i realizowane są przez udział w zajęciach ruchowych, konstrukcyjno-manipulacyjnych, plastycznych, dydaktycznych, tematycznych, umuzykalniających.
7. Dzieci mają wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności mają prawo do :
 - 1) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo – wychowawczego, uwzględniającego zasady higieny pracy umysłowej,
 - 2) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej lub zaniedbania ze strony dorosłych,
 - 3) poszanowania godności i własności osobistej,
 - 4) indywidualnego procesu i tempa rozwoju,
 - 5) zabawy i wyboru towarzyszy zabawy,
 - 6) aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymania w tym pomocy,
 - 7) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktycznym i wychowawczym,
 - 8) różnorodnego i bogatego w bodźce i poddającego się procesom twórczym otoczenia,
 - 9) pomocy i ochrony przy pokonywaniu przeżyć związanych z przykrymi i dotkliwymi zdarzeniami

§ 9

1. W Żłobku nie wolno stosować wobec dziecka żadnych zabiegów lekarskich bez zgody rodziców/opiekunów prawnych, poza nagłymi przypadkami bezpośrednio ratującymi życie dziecka.
2. W Żłobku nie podaje się dzieciom leków.

§ 10

1. Kwalifikacji do Żłobka podlegają dzieci, które w momencie rozpoczęcia uczęszczania do Żłobka ukończą co najmniej 20. Tydzień życia.
2. Rekrutacja do Żłobka ma charakter ciągły, co oznacza, że złożenie karty zgłoszeniowej może nastąpić przez cały rok.
3. Przyjęcie dziecka do żłobka następuje na podstawie umowy cywilno-prawnej o świadczenie usług, zawartej pomiędzy stronami, tj. rodzicami (prawnymi opiekunami) lub jednym z rodziców dziecka (opiekunem prawnym), a Dyrektorem Żłobka.

§ 11

1. Warunkiem udziału w rekrutacji jest dostarczenie wypełnionej karty zgłoszenia . W momencie złożenia dokumentu rekrutacyjnego zgłoszeniu nadawany jest numer potwierdzający złożenie dokumentu.
2. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku w trakcie roku szkolnego przyjmowana jest kolejna osoba z danej listy rezerwowej,
3. Przyjęcie dziecka do Żłobka może nastąpić z listy rezerwowej w trakcie całego roku, w momencie zwolnienia się miejsca.
4. Dzieci uczęszczające do Żłobka w danym roku szkolnym są automatycznie kwalifikowane na kolejny rok (bez konieczności składania Karty Zgłoszeniowej), pod warunkiem jednak zawarcia umowy, o której mowa w § 10 ust. 3 na kolejny rok szkolny.
5. Postanowienia Statutu dotyczące rekrutacji nie mogą stanowić podstawy roszczeń osób trzecich wobec osoby prowadzącej Żłobek.

§ 12

1. Dziecko może być skreślone z listy wychowanków przez Dyrektora Żłobka w szczególności, gdy :
 - 1) rodzice nie przestrzegają postanowień obowiązującego w Żłobku statutu i obowiązujących w placówce regulaminów;
 - 2) rodzice zataili informacje o stanie zdrowia psychicznego lub fizycznego dziecka mające wpływ na prawidłowy proces dydaktyczno-wychowawczy i bezpieczeństwo innych dzieci;
 - 3) dziecko swoim zachowaniem zagraża bezpieczeństwu innych dzieci;
 - 4) dziecko jest nieobecne w Żłobku nieprzerwanie przez 45 dni;
 - 5) umowa o świadczenie usług uległa rozwiązaniu lub wygasła
2. Decyzję o skreśleniu dziecka z listy wychowanków Żłobka doręcza się rodzicom w formie pisemnej

ROZDZIAŁ V

Opłaty

§ 13.

3. Miesięczna opłata stała oraz dzienna opłata za wyżywienie została określona w Tabeli Opłat, stanowiącej załącznik do niniejszego Statutu oraz w umowie z rodzicami lub opiekunami prawnymi dziecka. Miesięczna opłata stała nie obejmuje opłat za zajęcia dodatkowe.
4. W przypadku nieobecności dziecka rodzice nie mogą żądać zwrotu całości lub części miesięcznej opłaty stałej
5. W przypadku nieobecności dziecka krótszej niż jeden miesiąc kalendarzowy liczony od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, rodzice nie mogą żądać zwrotu całości lub części miesięcznej opłaty za zajęcia dodatkowe.
6. W przypadku nieobecności Dziecka w Żłobku, po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu do Dyrektora Żłobka lub opiekuna grupy do godz. 8:00 w danym dniu, opłata za dzienne wyżywienie dziecka nie zostanie naliczona. W przypadku braku informacji w powyższym trybie przyjmuje się na potrzeby obliczenia wysokości opłaty za wyżywienie, iż dziecko było obecne w tym dniu w Żłobku.

7. Opłata stała oraz opłata za codzienne wyżywienie za dany miesiąc płatna jest do 5-go dnia następnego miesiąca.
8. Opłata za codzienne wyżywienie stanowi iloczyn ilości dni w danym miesiącu, w którym dziecko będzie uczęszczało do Żłobka, pomniejszona o ilość nieobecnych dni dziecka w Żłobku z poprzedniego miesiąca, jeśli takie nieobecności miały miejsce.
9. Żłobek nie zapewnia środków higienicznych (np. pieluchy ,mokre chusteczki), które Rodzic zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie.
10. W przypadku odebrania Dziecka ze Żłobka po godzinie 17:30 Rodzic zobowiązany jest do podpisania stosownego oświadczenia o zaistniałym fakcie na ręce opiekunki od której odbiera dziecko i uiszczenia opłaty za dodatkową opiekę, za każdą rozpoczętą godzinę po godz. 17:30, według Tabeli Opłat.
11. Opłata za każdą rozpoczętą godzinę dodatkowej opieki naliczana jest do opłaty stałej następnego miesiąca.
12. Rodzice zobowiązani są do uiszczenia corocznej opłaty za ubezpieczenie Dziecka, w wysokości wskazanej przez zakład ubezpieczeń wybrany przez Dyrektora Żłobka.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§ 14

1. Dyrektor Żłobka może dokonać zmian Statutu wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody od Podmiotu założycielskiego „ELIRO” Eligiusz Robaszyński, pod rygorem bezskutecznej zmiany.
2. Akty i decyzje dotyczące działalności Żłobka wydawane przez Dyrektora Żłobka nie mogą być sprzeczne z postanowieniami Statutu.
3. Dla zapewnienia wszystkim zainteresowanym dostępu do Statutu, zostaje on zamieszczony na stronie internetowej www.krainabasni.wroclaw.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Żłobka.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego
5. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem . Zmiana Statutu wymaga umieszczenia na stronie internetowej www.krainabasni.wroclaw.pl

Zatwierdzam :